

**ZAKŁAD ARTYKUŁÓW ŚCIERNYCH ARMES**  
ul. Nowa Boczna 4, 37-400 Nisko

zatrudni:

**HANDLOWCA**  
(praca w biurze)

**Zakres obowiązków:**

- obsługa i nawiązywanie relacji handlowych z klientami oraz analiza ich potrzeb
- doradztwo związane z doбором asortymentu, materiału itd.
- udział w targach, wystawach i imprezach handlowych dla promowania firmy i oferty handlowej

**Wymagania:**

- doświadczenie w zakresie obsługi klienta
- wiedza techniczna, mile widziane doświadczenie w branży narzędziowej (materiały ścierne)
- znajomość obsługi komputera oraz pakietów biurowych Office
- język angielski lub niemiecki mile widziany

Osoby zainteresowane powyższą propozycją uprzejmie prosimy o przesłanie CV na adres email:  
**armes@armes.com.pl**

Zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi kandydatami.



Na dokumentach aplikacyjnych prosimy zamieścić poniższą klauzulę:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych; (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz.2135).